

«Согласовано»

Председатель профсоюзного  
комитета МАНУ ДО ДХТД  
МО Кореновский район  
И.Н. Хафизова  
2023 год



«Утверждаю»

Директор МАНУ ДО ДХТД  
МО Кореновский район  
А.Н. Мищенко  
2023 год



## ПОЛОЖЕНИЕ

**об отделе эстетического развития и гуманитарного образования  
муниципального автономного некоммерческого учреждения  
дополнительного образования Дома художественного творчества детей  
муниципального образования Кореновский район**

Принято педагогическим советом  
МАНУ ДО ДХТД МО Кореновский район  
протокол № 3 от «21» марта 2023г.

## 1. Общие положения

1.1. Отдел эстетического развития и гуманитарного образования является структурным подразделением МАНУ ДО ДХТД МО Кореновский район (далее учреждение).

1.2. Работа отдела эстетического развития и гуманитарного образования строится в соответствии с Законом РФ 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 20.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р, Уставом и локальными правовыми актами учреждения.

1.3. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется по решению педагогического совета, непосредственно подчиняется директору учреждения, а по функциональным областям — заместителю директора по учебно-воспитательной работы.

## 2. Цели и задачи деятельности отдела

2.1. Цель — создание условий для самореализации и развития талантов детей, воспитание свободной, высоконравственной, гармонично развитой и социально ответственной личности, повышения доступности качественных программ дополнительного образования для каждого ребенка.

2.2. Основными задачами являются:

2.2.1. расширение возможностей персонализации дополнительного образования детей, интеграции его ресурсов в индивидуальные образовательные траектории, в том числе в дистанционном формате;

2.2.2. обновление содержания, технологий обучения и форматов дополнительного образования обучающихся для удовлетворения индивидуальных запросов и решения задач социального и технологического развития территорий, повышения качества образования;

2.2.3. формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов обучающихся;

2.2.4. укрепление потенциала дополнительного образования в решении задач воспитания и взросления;

2.2.5. усиление участия общества в управлении и развитии дополнительного образования детей.

## 3. Организация образовательного процесса

3.1. Руководит отделом заведующий, который руководствуется решениями педагогического совета учреждения, административно подчиняется директору, а по функциональным областям — заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

3.2. В состав отдела входят педагоги дополнительного образования, создающие необходимые условия для достижения целей путем выбора оптимальных форм, методов, средств обучения.

3.3. Заведующий отделом осуществляет оказание методической помощи по разработке учебных программ, календарно-тематических планов и учебных занятий.

3.4. Отдел работает по дополнительным общеразвивающим программам, которые включают в себя развитие дошкольников и предшкольную подготовку, детей в возрасте от 5 до 7 лет, а также школьников в возрасте от 6,5 лет до 18 лет.

3.5. Образовательный процесс осуществляется по группам, индивидуально в соответствии с расписанием занятий детских творческих коллективов, утвержденных директором учреждения и согласованным с председателем профсоюзного комитета учреждения.

#### 4. Содержание и формы работы

4.1. Отдел оказывает образовательные, учебные, досуговые и информационные виды услуг в соответствии с интересами и потребностями социальных заказчиков: учащегося, его законных представителей, администрации муниципального образования Кореновский район.

4.2. Отдел обеспечивает работу по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ:

- при взаимодействии с различными образовательными учреждениями, учреждениями культуры, общественными и другими организациями в сетевой форме;
- с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ;
- программ в сетевой форме обучения.

Отдел осуществляет свою деятельность по следующим направленностям:

- художественная;
- социально-гуманитарной;
- туристско-краеведческой;
- естественно-научной;
- технической.

4.3. Отдел использует в своей работе инновационные технологии, разнообразные формы и методы творческого сотрудничества участников образовательного процесса.

4.4. Сотрудники отдела повышают уровень педагогического мастерства посредством повышения курсов повышения квалификации, самообразования, участия в работе школы педагогического мастерства, семинаров, методических объединений, в творческих фестивалях, конкурсах, выставках декоративно-прикладного творчества, в разнообразных смотрах и конкурсах для педагогических кадров.

#### 5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

5.1. Педагогические кадры подбираются с учетом образования и опыта работы директором образовательного учреждения и заведующим отделом.

5.2. Руководящие и педагогические работники несут ответственность за выполнение следующих обязанностей:

- выполнение управленческой, методической и учебной работы по направлениям и видам деятельности, обеспечение высокого качества проведения всех основных видов образовательной деятельности;
- разработку и эффективную реализацию дополнительных общеразвивающих программ для учащихся, учебных планов, программы деятельности отдела в целом;
- подготовку учебно-методических разработок, рекомендаций, дидактических материалов и наглядных пособий;
- подготовку отчетов на основе плановой документации.

5.3. Руководящие и педагогические работники имеют право:

- использовать разнообразные методы и средства обучения учащихся, разрабатывать и внедрять авторские методики и технологии;
- повышать собственный уровень профессионального мастерства;
- участвовать в профессиональных конкурсах, программах.

## 6. Реорганизация и ликвидация структурного подразделения

Реорганизация или полное прекращение деятельности отдела могут быть обусловлены:

6.1. Невыполнением условий, предусмотренных данным положением.

6.2. Соответствующим решением, вынесенным педагогическим советом учреждения.